Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad Guatemala

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo Número 2554-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 683-2017; correspondiente al mes de octubre de 2017, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente, Serie A, No. 000112.

Actividades realizadas:

- Apoyar en la coordinación de la promoción, divulgación e imagen de las actividades de apoyo y reconocimiento a artistas del Departamento de Apoyo a la Creación.
- 2. Brindar apoyo y ser enlace con los contactos de los diferentes medios de comunicación social (escritos, hablados, televisados y otros)
- Apoyar en la organización, convocatoria y ejecución de conferencias de prensa y entrevistas de la Dirección de Fomento de las Artes y Departamento de Apoyo a la Creación.
- Apoyar en la formulación y ejecución de proyectos de campañas publicitarias de la Dirección de Fomento de las Artes y Departamento de Apoyo a la Creación.
- 5. Brindar apoyo en la redacción de artículos de notas informativas y boletines relacionados con las actividades del Departamento y la Unidad de Cine.
- 6. Brindar apoyo en el monitoreo de los diferentes medios de comunicación social (escritos, hablados, televisados y otros); de la Dirección de Fomento de las Artes, el Departamento de Apoyo a la Creación y la Unidad de Cine, con el Visto Bueno de la Delegación de Comunicación Social y Difusión Cultural.
- 7. Brindar Apoyo en la elaboración del archivo fotográfico de los distintos eventos que se realizan en el Departamento de Apoyo a la Creación

- 8. Brindar apoyo en la elaboración de videos cortos, gifs y otras herramientas comunicacionales propias de las redes sociales y las nuevas tecnologías; con el Visto Bueno de la Delegación de Comunicación Social y Difusión Cultural.
- 9. Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos:

- 1. Se apoyó en la elaboración de nota informativa de "Entrega de bibliotecas en Izabal" para la cifusión y promoción en el Facebook, Blog y Fanpage del Departamento dε Apoyo a la Creación.
- 2. Se apoyó en la elaboración de nota informativa de "Cuarto Mundo 2017" para la difusión y promoción en el Facebook, Blog y Fanpage del Departamento de Apoyo a la Creación.
- 3. Se apoyó en la toma y archivo de fotografías de "Cuarto Mundo 2017" para la difusión y promoción del Facebook, Blog y Fanpage del Departamento de Apoyo a la Creación.
- 4. Se apoyó en la elaboración de nota informativa de proyecto Literatura Infatil y Juvenil para la difusión y promoción en el Facebook, Blog y Fanpage del Departamento de Apoyo a la Creación.
- 5. Se apoyó el monitero de medios de comunicacion, escritos, digitales y redes sociales.
- 6. Se apoyó en la convocatoria de medios escritos, digitales y redes sociales para el Festival (caro 2017.
- Se apoyó en la elaboración de nota informativa de "Festival Ícaro 2017" para la difusión y promoción en el Facebook, Blog y Fanpage del Departamento de Apoyo a la Creación.
- 8. Se apoyó en la toma y archivo de fotografías de Festival Ícaro 2017" para la difusión y promoción en el Facebook, Blog y Fanpage del Departamento de Apoyo a la Creación.

Atentamente,

ANA GRACIELA ALFARO YANES

Lic. Wilfredo Roderico González Gallán Jule del Depto. Apoyo a la Creación Aprección General de las Artes

Asterio de Cultura y Deportes